

# **STATUTEN VAN HET KERKGENOOTSCHAP VOLLE EVANGELIE GEMEENTE DE ARK TE ALPHEN AAN DEN RIJN**

## **NAAM.**

### **Artikel 1.**

Het kerkgenootschap draagt de naam: Volle Evangelie Gemeente De Ark, hierna te noemen: de gemeente.

De gemeente is een kerkgenootschap als bedoeld in artikel 2, lid 1 van boek 2 Burgerlijk Wetboek en bezit derhalve rechtspersoonlijkheid.

## **PLAATS VAN VESTIGING.**

### **Artikel 2.**

De gemeente is gevestigd te Alphen aan den Rijn.

## **DOEL EN MIDDELEN.**

### **Artikel 3.**

- 3.1 De gemeente stelt zich, als theocratische gemeenschap op de grondslag van Gods woord, ten doel het evangelie van Jezus Christus te praktiseren en uit te dragen, om het doel Gods te bereiken als omschreven in 2 Timotheüs 3: 16,17.
- 3.2 De gemeente tracht haar doel te bereiken door:
  - a. het organiseren van activiteiten waarin de verkondiging van dit evangelie en het pastoraat centraal staan;
  - b. alle andere wettige en passende middelen.

## **LIDMAATSCHAP.**

### **Artikel 4.**

- 4.1 Leden van de gemeente zijn zij die:
  - a. zich op grond van hun persoonlijk geloof in Jezus Christus hebben laten dopen door onderdompeling, het fundament van Hebrëen 6: 1 en 2 als grondslag van hun leven in woord en daad hebben aanvaard en door hun handelen en optreden metterdaad zich inzetten voor de gemeente;
  - b. en het doel van de gemeente onderschrijven en bereid zijn de statuten van de gemeente in acht te nemen;
  - c. en hun personalia aan het secretariaat van de gemeente hebben toevertrouwd;
  - d. en bijdragen aan de inkomsten van de gemeente, bij voorkeur in de vorm van een vaste maandelijks bijdrage.
- 4.2 Het bestuur van de gemeente beslist over toelating als lid. Een eventuele weigering geschiedt onder opgave van redenen.

## **BEEINDIGING LIDMAATSCHAP.**

### **Artikel 5.**

Het lidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van het lid;
- b. door schriftelijke opzegging van het lid bij het secretariaat;
- c. op initiatief van het bestuur en onder opgave van redenen, wanneer is vastgesteld dat het lid handelt in strijd met de statuten van de gemeente of wanneer het lid geen blijk geeft in zijn handel en optreden van zijn medeverantwoordelijkheid voor de gemeente en daarop is vermaand en dit

aan de gemeente is meegedeeld; dit echter niet eerst nadat het lid zijn handelswijze of standpunt nader heeft kunnen toelichten in een bestuursvergadering.

## **VRIENDEN.**

### **Artikel 6.**

- 6.1 Vrienden van de gemeente zijn zij die:
  - a. willen deelnemen aan activiteiten zoals in 3.2.a genoemd;
  - b. het gestelde in 4.1.b en 4.1.c onderschrijven;
  - c. en nog niet voldoen aan het gestelde in 4.1.a en 4.1.d.
- 6.2 Het bestuur van de gemeente beslist over toelating als vriend. Een eventuele weigering geschiedt onder opgave van redenen.

## **FINANCIELE MIDDELEN.**

### **Artikel 7.**

De geldmiddelen van de gemeente bestaan uit:

- a. bijdragen van leden, bij voorkeur als vaste maandelijkse bijdrage;
- b. schenkingen, legaten en/of erfstellingen aan de gemeente gedaan; erfstellingen mogen slechts aanvaard worden onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- c. alle andere langs wettelijke weg verkregen baten en inkomsten.

## **BESTUUR.**

### **Artikel 8.**

- 8.1 Het bestuur van de gemeente is naar bijbels patroon in handen gegeven van voorganger en oudsten, eventueel aangevuld met daartoe aangestelde gemeenteleden. De voorganger is binnen het bestuur op basis van zijn roeping en bediening de voorgaande oudste.
- 8.2 Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De voorganger is bij voorkeur de voorzitter.
- 8.3 De bestuursleden worden door de gemeenteleden in een gemeentevergadering gekozen in de functie van oudste of zakelijk beheerder, op voordracht van het bestuur.
- 8.4 Criterium voor de voordracht zal zijn: gebleken betrouwbaarheid en te verwachten geestelijke bekwaamheid naar bijbelse normen zoals verwoord in 1 Timotheüs 3: 1-7, alsmede deskundigheid met betrekking tot de te vervullen functie.
- 8.5 Een nieuwe voorganger kan ook van buiten de eigen gemeente aangetrokken worden.
- 8.6 Het bestuurslidmaatschap eindigt:
  - a. bij overlijden van een bestuurslid;
  - b. op het moment dat het bestuurslid niet langer lid is van de gemeente;
  - c. door opzegging door het bestuurslid; dit echter na overleg daarover met de overige leden van het bestuur;
  - d. bij het bereiken van de leeftijd van vijfenzestig jaar, tenzij het bestuur het in het belang van de gemeente nodig acht het bestuurslidmaatschap voor een nader te bepalen tijd te continueren; dit in overleg met het betrokken bestuurslid;

- e. op initiatief van de overige leden van het bestuur indien het bestuurslid niet langer blijkt te voldoen aan het gestelde in 8.4; in een gemeentevergadering zal de gemeente hiermee dienen in te stemmen.
- 8.7 Voorafgaande aan het gestelde in 8.6.e, kan het bestuur een bestuurslid schorsen onder opgaaf van redenen. Het geschorste bestuurslid neemt niet deel aan bestuursvergaderingen. In geval van schorsing worden de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het geschorste bestuurslid door andere bestuursleden waargenomen.
- 8.8 Indien het bestuur na schorsing van een bestuurslid binnen drie maanden geen voorstel tot beëindiging van het bestuurslidmaatschap zoals omschreven in 8.6.e. heeft ingediend, eindigt de schorsing.
- 8.9 Het bestuur dient tenminste uit vijf oudsten te bestaan. In geval van vacatures en schorsingen blijft het bestuur bestuursbevoegd.
- 8.10 Bij besluitvorming wordt gestreefd naar overeenstemming. Indien dat niet mogelijk blijkt, wordt een besluit genomen met een meerderheid van stemmen, mits minimaal de helft van het bestuur aanwezig is. Stemming bij volmacht is niet toegestaan.
- 8.11 De bestuursleden zijn geheimhouding verschuldigd over hetgeen hen ter kennis komt van vertrouwelijke aard. Dit blijft van kracht ook na beëindiging van de functie.

## **TAKEN, VERANTWOORDELIJKHEDEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR.**

### **Artikel 9.**

- 9.1 Het bestuur is van Godswege belast met en bevoegd tot het besturen van de gemeente naar bijbelse normen. Hierbij gaat het om het bevorderen van de geestelijke groei van de gemeente (Efeziërs 4: 12 en 13).
- 9.2 De voorganger is de woordvoerder van het bestuur en draagt de eindverantwoordelijkheid. Hij zal zich vooral toeleggen op prediking, pastoraat, onderricht en vorming.
- 9.3 Oudsten dragen in de gemeente zorg voor en zijn verantwoordelijk voor:
  - a. prediking;
  - b. onderricht en vorming;
  - c. pastoraat;
  - d. ontwikkeling van de gemeente in het kader van het doel van de gemeente, zoals omschreven in artikel 3.
- 9.4 De leden van het bestuur die geen oudste zijn, dragen zorg voor en zijn verantwoordelijk voor de aan hen toevertrouwde beheerstaken. Deze taken betreffen in ieder geval financieel beheer en facilitair beheer. De eindverantwoordelijkheid berust bij het bestuur. In geval het bestuur uitsluitend uit oudsten bestaat, worden de beheerstaken in onderling overleg tussen de oudsten verdeeld. Het bestuur kan één of meerdere beheerstaken aan één of meerdere gemeenteleden opdragen. De eindverantwoordelijkheid hiervoor berust eveneens bij het bestuur.
- 9.5 Behalve door alle bestuursleden gezamenlijk wordt de gemeente in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee bestuursleden, waarvan er tenminste één oudste is. Het bestuur is tenvolle handelingsbevoegd met inachtneming van de reeds genomen besluiten van de gemeentevergadering.

- 9.6 Het bestuur kan uit de gemeenteleden één of meer betaalde medewerkers aanstellen, part- of fulltime. Dit behoeft instemming van de gemeentevergadering.
- 9.7 Het bestuur is gerechtigd voor specifieke taken werkgroepen, commissies of leden van de gemeente aan te stellen.

## **REKENING EN VERANTWOORDING.**

### **Artikel 10.**

- 10.1 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de gemeente zodanige aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de gemeente kunnen worden gekend.
- 10.2 Zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen drie maanden na afloop van ieder kalenderjaar maakt de penningmeester de jaarstukken op, te weten de balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen kalenderjaar, alsmede een begroting van de baten en lasten voor het komende jaar. Vervolgens zal door minimaal twee bestuursleden – waaronder niet de penningmeester – controle worden gehouden in de boeken en boekingsbescheiden van de penningmeester, om de echtheid en de juistheid van diens handelen vast te stellen. Uiterlijk binnen vier maanden na afloop van het kalenderjaar stelt het bestuur de jaarstukken vast en keurt de begroting goed. Aan de gemeente wordt hiervan rekening en verantwoording afgelegd.
- 10.3 Het bestuur is bevoegd, alvorens tot goedkeuring van de jaarstukken over te gaan, deze door een accountant te doen controleren, die naar aanleiding daarvan een verklaring geeft.

## **GEMEENTEVERGADERING.**

### **Artikel 11.**

- 11.1 Onder de gemeentevergadering wordt verstaan een door het bestuur bijeengeroepen vergadering van leden.
- 11.2 In de gemeentevergadering zullen door het bestuur alle belangrijke zaken aan de gemeente worden voorgelegd en besproken.
- 11.3 Gemeentevergaderingen worden gehouden:
- op initiatief van het bestuur van de gemeente, zo vaak zij dit wenselijk acht, doch tenminste twee maal per jaar.
  - Indien tenminste twee derde deel van de leden het bestuur te kennen geeft een gemeentevergadering wenselijk te vinden.
- 11.4 Voorstellen waarover de gemeenteleden in de gemeentevergadering een besluit dienen te nemen worden schriftelijk aan de gemeenteleden voorgelegd. Dit betreft in ieder geval:
- verkiezing tot bestuurslid;
  - beëindiging van het bestuurslidmaatschap op initiatief van de overige leden van het bestuur;
  - het aanstellen van betaalde medewerkers;

- d. het aangaan van financiële verplichtingen groter dan 20% van het totaal van de over het voorgaande kalenderjaar ontvangen bijdragen van de gemeenteleden;
  - e. wijziging van de statuten;
  - f. ontbinding van de gemeente;
  - g. aan- en verkoop van onroerende zaken, alsmede het bezwaren of verpanden daarvan.
- 11.5 Besluiten worden in de gemeentevergadering genomen bij stemming met een meerderheid van tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Voor een geldige stemming zal minimaal tweederde van de leden bij de gemeentevergadering aanwezig dienen te zijn. Een lid kan één ander lid schriftelijk machtigen om namens hem of haar zijn of haar stem uit te brengen. Het lid dat en ander lid heeft gemachtigd telt mee bij het aantal leden dat minimaal aanwezig dient te zijn voor een geldige stemming.
- 11.6 In de gemeentevergadering geeft de penningmeester een actueel overzicht van de financiële positie van de gemeente; eenmaal per jaar zal dit op basis van de door het bestuur goedgekeurde jaarstukken gebeuren.

## **REGLEMENTEN.**

### **Artikel 12.**

Zonodig kunnen door het bestuur anderszins noodzakelijke voorzieningen in de vorm van een reglement worden getroffen. Deze mogen niet in strijd zijn met de Wet of met de statuten.

## **ONTBINDING EN VEREFFENING.**

### **Artikel 13.**

- 13.1 Tot ontbinding van de gemeente kan slechts in een gemeentevergadering worden besloten op schriftelijk voorstel van het bestuur.
- 13.2 De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij vanuit de gemeentevergadering één of meerdere personen al dan niet uit het bestuur als vereffenaars worden benoemd.
- 13.3 Van al hetgeen dat na voldoening van alle schulden van het vermogen van de ontbonden gemeente overblijft, wordt op een in de gemeentevergadering te bepalen wijze een bestemming gegeven ten behoeve van een doel, dat zoveel mogelijk gelijk is aan dat van de gemeente.

## **WIJZIGING VAN DE STATUTEN.**

### **Artikel 14.**

De statuten van de gemeente kunnen alleen gewijzigd worden door een besluit van de gemeentevergadering, die bijeengeroepen is met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten aan de orde zal worden gesteld, onder toezending van een afschrift van het voorstel daartoe, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen.